



CITTA' DI MATERA

Piano della performance

Valutazione della *performance* dell'ente locale

Ente :
COMUNE DI MATERA

DOTT.SSA MARIA ANGELA ETTORE

PRESENTAZIONE DELL'ENTE

INQUADRAMENTO TERRITORIALE

Dove: *Regione
Basilicata*

Provincia:
Matera

Zona: *Italia Meridionale*

Popolazione: **60.381**

Superficie: **387,74 Km^q**



**PRESENTAZIONE
DELL'ENTE**

INQUADRAMENTO TERRITORIALE

Dove: *Regione Basilicata*
Provincia: *Matera*
Zona: *Italia Meridionale*

Popolazione al 30/09/2015: **60.381**

Superficie: **387,74**
Kmq

Altitudine: **401 m**
s.l.m.



CITTA' DI MATERA

**DOTT.SSA MARIA ANGELA
ETTORRE**

**PRESENTAZIONE
DELL'ENTE**

LE DINAMICHE DEMOGRAFICHE

La popolazione comunale per classi di età dal 2001 al 2014:

Anno	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
0-9	5.848	5816	5844	5940	5916	5990	5954	5985	5979	5951	5780	5689	5599	5433
10-19	7.136	6980	6803	6709	6543	6501	6425	6357	6322	6266	6105	6081	6103	6083
20-29	9.021	8904	8788	8570	8299	8021	7816	7560	7392	7319	7132	6966	6969	6769
30-39	9.192	9273	9387	9500	9464	9455	9380	9326	9450	9065	8835	8678	8720	8248
40-49	8.017	8180	8415	8464	8681	8861	9014	9062	9196	9237	9147	9268	9524	9484
50-59	7.003	7112	7234	7528	7700	7807	7933	7958	7917	7909	7913	8069	8406	8408
60-69	5.821	5860	5870	5883	5971	5986	6159	6309	6380	6664	6662	6797	6999	7242
70-79	4.167	4302	4360	4483	4626	4748	4840	4999	5036	5261	5058	5195	5166	5122
80-89	1.447	1553	1643	1758	1904	2059	2333	2522	2542	2761	2768	2792	2918	3015
90-100 e piu	254	276	299	309	303	310	317	305	308	385	459	474	539	551
Totale Anno	57906	58256	58643	59144	59407	59738	60171	60383	60522	60818	59859	60009	60943	60355

**DOTT.SSA MARIA ANGELA
ETTORRE**

PRESENTAZIONE DELL'ENTE

LE DINAMICHE DEMOGRAFICHE

La piramide delle età (valori al



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2015

COMUNE DI MATERA - Dati ISTAT 1° gennaio 2015 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

**DOTT.SSA MARIA ANGELA
ETTORRE**

IL CONTESTO SOCIO ECONOMICO

Il contesto economico gode di un tessuto produttivo di qualità, con prevalenza del terziario pubblico e privato (76,6% del PIL), una robusta presenza di settore manifatturiero (16,4%), un valore del settore delle costruzioni nella media del contesto italiano (5,5%) e una presenza solo marginale del settore agricolo (Fonte Osservatorio Banche Imprese)

IL CONTESTO SOCIO ECONOMICO

Il turismo sta assumendo un ruolo preponderante nel tessuto produttivo urbano, con incrementi considerevoli dei principali indicatori di settore, dovuti alla nomina di Matera a Capitale Europea della Cultura 2019.

Se nel 2014 gli arrivi erano stati 153.005 e le presenze 244.847, i primi mesi del 2015, rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, hanno registrato un aumento degli arrivi e delle presenze rispettivamente del 33,8% (64.477 in valore assoluto) e del 53% (114.677 in val. ass.), lasciando presupporre che l'andamento annuo complessivo si potrà attestare su analoghe tendenze di crescita – Fonte APT Basilicata

LO SCOPO DEL PROGETTO

IMPLEMENTARE UN SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La performance organizzativa dell'Ente Comune è rappresentata dalla capacità di:

- attuare programmi strategici
- realizzare attività e servizi
- mantenere in buone condizioni le diverse dimensioni relative al proprio stato di salute
- produrre impatti nei confronti dei propri cittadini, dei portatori di interesse e del territorio,

LO SCOPO DEL PROGETTO

**La PERFORMANCE è il contributo
(risultato e modalità di raggiungimento del risultato)
che un soggetto
(sistema, organizzazione, unità organizzativa, team, singolo)
apporta attraverso la propria azione al raggiungimento
delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione
dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.**

Gli obiettivi e le fasi di realizzazione del progetto

Gli ambiti di definizione della performance organizzativa identificati dal D.Lgs. 150 e sono i seguenti:

1. l'attuazione delle politiche e la soddisfazione dei bisogni della collettività;
2. l'attuazione di piani e programmi;
3. la soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi;
4. la modernizzazione ed il miglioramento qualitativo dell'organizzazione;
5. lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con cittadini e stakeholder;
6. l'efficienza nell'impiego delle risorse;
7. la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
8. il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

Gli obiettivi e le fasi di realizzazione del progetto

Il Ciclo di Gestione della Performance:

- ✓ è l'insieme dei processi finalizzati ad indirizzare, coordinare e controllare l'operato dell'Amministrazione;
- ✓ è scandito dalla predisposizione durante tutto l'arco dell'anno da parte dell'Amministrazione di diversi documenti;
- ✓ comprende ed integra una serie di cicli che sono già in essere nell'Amministrazione:

Il ciclo politico di indirizzo e definizione delle priorità strategiche;

Il ciclo di programmazione e controllo;

Il ciclo di programmazione economica, finanziaria e di bilancio;

Il ciclo di gestione del personale.

Gli obiettivi e le fasi di realizzazione del progetto

Fasi Documenti e Ruoli

Documento	Sindaco - DE RUGGIERI RAFFAELLO	Ruoli	Periodo dell'Anno
Linee di indirizzo 2016	Definiscono le priorità strategiche e il quadro dei programmi da realizzare.	· Predisposte da Sindaco e Giunta	· Inizio mandato · Revisione Giugno 2016
Piano della Performance 2016	Definisce il quadro degli obiettivi dell'Amministrazione e li traduce in termini misurabili.	· Redatto da Segretario Generale · Adottato da Sindaco/Giunta · Validato dal Nucleo	· Avvio Giugno 2016 · Conclusione Gennaio 2017
Bilancio 2016 e Bilancio Pluriennale	Definisce il quadro delle risorse disponibili per l'Amministrazione.	· Predisposto da Sindaco/Giunta · Definito da Segretario Generale · Approvato dal Consiglio	· Avvio Ottobre 2016 · Conclusione Dicembre 2016
Relazione Previsionale e programmatica 2016	Illustra il contesto e le cifre dell'Amministrazione. Collega i programmi e i progetti strategici dell'Amministrazione al quadro di risorse definite nel Bilancio.	· Allegata al Bilancio · Redatta da Segretario Generale	· Avvio Ottobre 2016 · Conclusione Dicembre 2016
Piano Esecutivo di Gestione (e Piano degli obiettivi) 2016	Definisce gli obiettivi dell'Amministrazione e li affida alla struttura organizzativa declinando in maggior dettaglio il bilancio.	· Predisposto da Sindaco/Giunta · Redatto da Segretario Generale · Validato dal Nucleo	· Avvio Ottobre 2016 · Conclusione Dicembre 2016
Rendiconto della gestione 2016 e relazione al rendiconto	Dimostra i risultati di gestione in particolare nella loro dimensione economico finanziaria.	· Predisposto da Sindaco/Giunta · Redatto dal Segretario Generale · Approvato dal Consiglio	· Avvio Gennaio 2017 · Conclusione Giugno 2017
Relazione sulla Performance 2016	Definisce il quadro degli obiettivi raggiunti e li traduce in termini misurabili.	· Redatto da Segretario Generale · Adottato dal Sindaco/Giunta · Validato dal Nucleo	· Avvio Settembre 2016 · Conclusione Giugno 2017

DOTT.SSA MARIA ANGELA ETTORE

Sintesi processo di M & V della performance organizzativa

N	LE VARIABILI CONSIDERATE	1	2	3	4	5
1	Attuazione politiche per bisogni collettività					
2	Grado attuazione Piani e Programmi					
3	Rilevazione grado soddisfazione servizi resi					
4	Modernizzazione e miglioramento org.vo					
5	Sviluppo relazioni cittadini e stakeholders					
6	Efficienza impiego risorse (costi e tempi)					
7	Qualità e quantità servizi erogati					

Dalle linee programmatiche agli obiettivi strategici ed operativi

Programma 7 linee di mandato	Cod. O/S	Ambito di intervento	Obiettivi strategici triennio 2011/2013	O/O	Obiettivi Operativi
Politiche sociali e di integrazione concrete.	1/1		Sistema integrato di interventi e servizi sociali (istruzione, sanità, asilo nido, assistenza agli anziani, disabili)	1/1/A	Costituzione tavolo tecnico Scuole/Comune
				1/1/B	Progetto "Buona vista" per i Bambini
				1/1/C	Attività socio-ricreative-didattiche per disabili.
				1/1/D	Istituzione consulta disabili
				1/1/E	Progetto assistenza farmaceutica per bambini.
				1/1/F	Attivazione servizi "mense aperte".
				1/1/G	Programmi di sostegno al disagio scolastico, alla dispersione scolastica, ai minori in condizioni di disagio.

DOTT.SSA MARIA ANGELA ETTORRE

IL SISTEMA DEGLI INDICATORI

... necessario per acquisire informazioni tempestive, chiare ed attendibili, sulle diverse “dimensioni” della performance o risultato, da monitorare.

- ✓ Indicatori temporali**
- ✓ Indicatori finanziari**
- ✓ Indicatori di prodotto**
- ✓ Indicatori di impatto**

COMUNICAZIONE INTERNA: I MOMENTI STRUTTURATI

- **Incontri Assessori-Dirigenti (*verifiche infrannuali, verifiche a consuntivo*)**
- **Direzione operativa (*settimanalmente si riunisce e presidia anche l'attuazione degli obiettivi*)**
- **Incontri d'Area (*settimanalmente si riunisce per condividere temi*)**
- **Conferenza dei Dirigenti (*si riunisce con cadenza mensile*)**
- **Officina del PEG (*si riunisce 3 o 4 volte l'anno*)**

I RISULTATI ATTESI

- ✓ **La Programmazione delle azioni di miglioramento;**
- ✓ **La Condivisione interna delle azioni di miglioramento;**
- ✓ **La Condivisione con altri gruppi di lavoro;**
- ✓ **La Revisione del documento sul sistema di misurazione;**
- ✓ **La Redazione del Piano della Performance;**

I RISULTATI ATTESI

IL CONTENUTO DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO

AZIONI RELATIVE AL SISTEMA DI MISURAZIONE

- ✓ Rafforzamento dei sistemi informativi;
- ✓ Estensione indicatori relativi allo stato di salute;
- ✓ Estensione indicatori relativi ad attività e servizi;
- ✓ Estensione indicatori relativi a obiettivi strategici e impatti.

AZIONI RELATIVE AL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

- ✓ Valutazione delle condizioni abilitanti;
- ✓ Sviluppo degli obiettivi strategici;
- ✓ Integrazione della programmazione economico finanziaria nel ciclo della performance;
- ✓ Revisione dei regolamenti interni.

PIANO DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

COMUNE DI MATERA

SCHEDA PER LA MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Segretario Generale - Personale

OBST. 1 - EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA DI PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

OUTCOME

Favorire processi virtuosi programmazione gestionale, di individuazione degli obiettivi e di messa a punto del ciclo della performance ai sensi del Dgls 150/2009

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 1.1 Predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197 comma 2, (lett. a) del D.Lgs. 267/2000	✓ Predisposizione dello schema per l'indicazione degli obiettivi da parte dei dirigenti	✓ Livello di completezza dello schema	✓ 10	50%	✓
ObO. 1.2 Raccordo e supporto tecnico tra Nucleo di Valutazione e struttura dell'Ente	✓ Supporto per nomina nuovo nucleo ✓ Supporto alla redazione per sistema di misurazione e valutazione della performance	✓ N° incontri con componenti nucleo	✓ 3/annuali	20%	✓
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore I – CED STAFF SEGRETERIA

OBST. 2 - COMPLETAMENTO DEI PROCESSI DI MODERNIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA

OUTCOME

Rafforzamento degli strumenti per la qualità dell'azione amministrativa e per la valorizzazione del personale

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 2.1 Informatizzazione e digitalizzazione dell'amministrazione	✓ Servizi di front - office e di back - office	✓ N° di servizi implementati	✓ 5 front - office ✓ 5 back - office	30%	✓
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – BILANCIO, FINANZA E PROGRAMMAZIONE

OBST. 3 - PROCESSO DI IMPLEMENTAZIONE E DEFINIZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITA' ARMONIZZATA

OUTCOME

Determinare il Documento Unico di Programmazione nell'ottica dell'adozione del sistema di contabilità armonizzata

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
Ob0. 3.1 Predisposizione del documento unico di Programmazione (2 FUNZIONI)	✓ Definizione dello schema di DUP: customizzazione e contestualizzazione	✓ N° incontri con amministratori per redazione DUP ✓ N° contatti per supporto alla redazione del DUP	✓ 100%	50%	✓
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore - BILANCIO, FINANZA E PROGRAMMAZIONE

OBST. 3 - PROCESSO DI IMPLEMENTAZIONE E DEFINIZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITA' ARMONIZZATA

OUTCOME

Ottimizzare le potenzialità offerte dall'adozione del sistema di contabilità armonizzata

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 3.2 Tempistica nella predisposizione degli atti contabili	✓ Completamento atti almeno 15 gg lavorativi prima qualora collegati a scadenze	✓ N° incontri con amministratori per redazione DUP ✓ Livello di differenze tra data scadenze e data consegna documenti contabili	✓ 15 gg	50%	✓
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – CONTENZIOSO

OBST. 4 SALVAGUARDIA DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'ENTE

OUTCOME

Attuare politiche di razionalizzazione della spesa attraverso processi di monitoraggio e gestione del rischio contenzioso

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 4.2 Ricognizione del contenzioso dell'Ente	✓ Fornire una situazione complessiva del rischio potenziale cui è esposto l'Ente a fronte del contenzioso in atto	✓ N° Report prodotti	✓ Amministratori e dirigenti ✓ Revisori dei Conti	30%	✓
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – CONTENZIOSO

OBST. 4 SALVAGUARDIA DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'ENTE

OUTCOME

Attuare politiche di razionalizzazione della spesa attraverso processi di monitoraggio e gestione del rischio contenzioso

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 4.3 Definizione e gestione del livello di rischio del contenzioso in essere	✓ valutazione dell'impatto del contenzioso sull'equilibrio di bilancio	✓ Determinazione accurata delle somme da accantonare per fronteggiare oneri giudiziari	✓ Scostamento < 10%	70%	✓
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – MANUTENZIONE URBANA

OBST. 5 – UNA CITTA' SOSTENIBILE	OUTCOME	<i>Definire un sistema virtuoso ed integrato per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani</i>
---	----------------	---

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 5.1 Progetto per la raccolta integrata di rifiuti solidi urbani	✓ Definizione delle caratteristiche di un sistema integrato di raccolta dei rifiuti	✓ Predisposizione studio di fattibilità ✓ Predisposizione progetti da presentare alla Regione Basilicata	✓ 100%	50%	✓

OBST. 5 – UNA CITTA' SOSTENIBILE	OUTCOME	<i>Definire un programma emergenziale per fronteggiare situazioni di criticità</i>			
<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO 5.2 Gestione della raccolta di rifiuti solidi urbani	✓ Miglioramento efficienza e qualità del servizio ✓ Potatura alberi e qualità di parchi e aree a verde	✓ Riduzione dei reclami ✓ Livello di servizio dell'impianto di "La Martella"	✓ 30% ✓ Ottimizzazione dei costi	50%	✓

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – URBANISTICA PATRIMONIO

OBST. 6 – GESTIONE ATTIVA DEI SASSI E DEL PATRIMONIO STORICO E AMBIENTALE

OUTCOME

Definire un programma di monitoraggio e valorizzazione del patrimonio rupestre diffuso, del centro storico e rione sassi

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 6.1 Ricognizione del patrimonio e della titolarità dei fruitori	✓ Mappatura completa del patrimonio comunale e dei fruitori	✓ Livello di completezza 1 : 100	✓ 90%	50%	✓

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 6.2 Monitoraggio delle scadenze contrattuali degli immobili comunali	✓ Definizione del programma delle scadenze e del monitoraggio	✓ Livello di qualità 1: 100	✓ 90%	50%	✓

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI

Settore – SERVIZI ALLA PERSONA

OBST. 7 –WELFARE URBANO COME RISORSA DI SVILUPPO

OUTCOME

Garantire il presidio degli interventi e delle politiche di inclusione sociale nel territorio del comune di Matera

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 7.1 Attuazione politiche per la famiglia, inclusione socio-lavorativa, politiche in favore della terza età e altri soggetti svantaggiati	✓ Avanzamento e attuazione del Sistema delle politiche sociali	Livello di soddisfazione degli: ✓ utenti serviti ✓ utenti raggiunti dal servizio di assistenza domiciliare educativa ✓ utenti disabili raggiunto dal servizio di assistenza domiciliare	✓ 90% di gradimento ✓ 90% degli utenti aventi diritto	40%	✓

OBST. 98- SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO**OUTCOME***Definire un programma articolato di eventi e manifestazioni per favorire i flussi turistici e permanenze nel comune di Matera*

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 8.1 Attuazione piano di lavoro e programma manifestazioni culturali , ricreative e sportive	✓ Garantire un piano articolato e costante di eventi di natura varia sul territorio	✓ N° manifestazioni culturali ✓ N° eventi sportivi ✓ N° visitatori ✓ % di bandi emessi con procedure aperte	✓ Cittadini ✓ Associazioni ✓ Amministratori ✓ Scuole	30%	✓

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 8.2 Modulistica di semplificazione del suap in linea con linee guida vigenti	✓ Allineamento della modulistica con classificazioni richieste a APT e Provincia per B&B e case vacanze	✓ % di completamento	✓ 100%	30%	✓

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – OPERE PUBBLICHE

OBST. 9 - MIGLIORAMENTO, VALORIZZAZIONE E GESTIONE PATRIMONIO PUBBLICO

OUTCOME

Garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico del comune di Matera in ottica di efficienza e recupero di risorse finanziarie

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 9.1 Attuazione programma triennale opere pubbliche 2015/2018	✓ Favorire l'avanzamento del piano triennale delle opere pubbliche per l'annualità 2015/2018	✓ N° gare espletate ✓ N° progetti ricevuti ✓ N° progetti ammessi a finanziamento regionale	✓ 100%	50%	✓

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 9.2 Contrattualizzazione dei progetti finanziati a valere su FSC	✓ Definizione dei progetti preliminari e/o esecutivi	✓ Livello di impegno dei finanziamenti	✓ 60%	50%	✓

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – POLIZIA LOCALE

OBST. 6 GESTIONE ATTIVA DEI SASSI

OUTCOME

Attuare politiche di ecocompatibilità per contenere il traffico nei due storici rioni, filtrando l'accesso ai veicoli strettamente indispensabili per le esigenze dei residenti.

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 6.3 Riattivazione sistema di zona a traffico limitato nel centro storico e nel rione sassi	✓ Piena funzionalità degli impianti ZTL	✓ Livello di funzionalità	✓ 100%	40%	✓

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 6.4 Attività di polizia amministrativa nei confronti di esercizi commerciali e attività ricettive	✓ Livello di controllo degli esercizi commerciali e ricettive	✓ % di saturazione dei controlli	✓ 80%	30%	✓

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 6.5 Attività di polizia ambientale	✓ Contenimento livelli di infrazioni	✓ N. di infrazioni rilevate ✓ Livello di soddisfazione dei cittadini sui servizi ambientali	✓ 10/mese ✓ 80% di gradimento	30%	✓

NOTE da parte dell'OIV